KREATIVSAUSE 2021

smart - ländlich - bunt

WORKSHOP KURZKONZEPT

Deadline 15.06.2021

Bitte ausgefüllt zurück an info@kreativsause.de

DEIN WORKSHOP

Titel

Thema / Untertitel (1 kurzer Satz)

Kategorie (Mehrfachauswahl möglich, bitte Detailauswahl zusätzlich unterstreichen)

- ☐ Digitales (Audio, Video, IT)
- ☐ Kunst/Design (bildende Künste)
- ☐ Musik/Tanz (darstellende Künste)
- ☐ Natur/Körper
- ☐ Erfahrung/Wissen
- ☐ Sonstige:

Veranstalter

Name

Pseudonym Social Media (bitte alle auflisten)

Webseite

Youtube-Link (falls vorhanden)

Zeitrahmen

Mögliche Wochentag(e)

Uhrzeit *(Dauer je Tag)*

Werden Übernachtungen benötigt? Wenn ja, von wann bis wann?

Zusätzliche Infos *z.B. "Bitte Laptop mitbringen"*

Kosten (TeilnehmerIn)

Bsp. Spendenbasis oder 5€ - 100 € pro Person/Tag

Kosten reduziert (TeilnehmerIn)

für Personen in Grundsicherung und ALG II

Eine Teilnehmergebühr sorgen für verbindliche Zusagen.
Workshops auf Spendenbasis laufen offiziell zusätzlich im Rahmenprogramm und aktivieren somit spontane Teilnehmer.

zzgl. Materialkosten pro TeilnehmerIn

Beschreibung des Workshops

Teilnehmer-Anzahl (minimal)

Teilnehmer-Anzahl (maximal)

Zielgruppen-Definition: Alter, Interessen, etc.

Welche Werbemaßnahmen wirst Du selbst tätigen und in Gruppen streuen, um die Kreativsause und Dein Angebot zu bewerben, um genügend TeilnehmerInnen zu finden?

- ☐ Email-Verteiler: _____
- ☐ Facebookprofil: _____
- ☐ Instagram: _____ Twitter: _____
- ☐ analog, z.B. Flyer, Veranstaltungen
- ☐ Sonstige _____

Beschreibung des Workshops kurz, max. 120 Wörter (Was, ohne genauen Ablauf)

Beschreibung lang, max. 500 Wörter (Was, mit Ablauf)

Beschreibung der Workshopanbieter

KursleiterIn Email:

Name AnsprechpartnerIn für Kreativsause

Weitere WorkshopleiterInnen Email:

falls weitere Person - Name

Beschreibung Team, Einzelpersonen → Referenzen und Kenntnisse

max. 120 Wörter

Beschreibung der Initiative / Unternehmen (falls keine Einzelperson)

max. 120 Wörter (Referenzen, Vision)

Erfordernisse des Veranstaltungsortes

Beschreibung des Raumes
(Indoor oder Open Air, Größe des Raumes, Lichtverhältnisse des Raumes)

Auf- und Abbauzeiten

_____

Technische und materielle Voraussetzungen
(schreibt auch rein,was ihr ggf. selbst mitbringen könnt)

Welche Materialien werden von Coconat benötigt?

- ☐ Flipchart, Anzahl:
- ☐ White Board, Anzahl:
- ☐ Beamer + Leinwand
- ☐ Flatscreen
- ☐ Computerscreen
- ☐ Video-Editing Raum (bitte mit Angabe der Zeit):
- ☐ Sonstiges

Bitte sendet uns ein Foto von Workshopleitern / Team, um Euch vorzustellen.

Bitte sendet uns Euer Logo in Print- und in Webqualität von Initiative /Unternehmen, falls vorhanden. Ausserdem benötigen wir ein Motivbild, um einen Eindruck zu vermitteln.

Folgende Dokumente sind beigefügt:

- ☐ Foto der WorkshopleiterInnen
- ☐ Logo der Initiative / des Unternehmens
- ☐ Motivbild (z.B. Bild vom Endprodukt, eines Workshops, etc.)
- ☐ Sonstige